



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GIAVERA DEL MONTELLO

Comuni di Nervesa della Battaglia e Givera del Montello

Via Bombardieri del Re, 12 - 31040 Nervesa della Battaglia

Tel. 0422885406 - Tel/Fax 0422779186 - Cod.Fisc. 83006070268 – Cod.Min. TVIC83700A

e-mail: TVIC83700A@istruzione.it o segreteria@icgiavera.it PEC: TVIC83700A@PEC.ISTRUZIONE.IT sito: www.icgiavera.it



REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI GOOGLE SUITE PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Il presente regolamento disciplina l'uso della piattaforma "Google Suite for Education", attivata dall'Istituto Comprensivo di Givera del Montello a supporto della Didattica Digitale Integrata.

Il regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account (studenti e docenti); la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

Per gli studenti è indispensabile il consenso firmato di almeno uno dei genitori mediante la liberatoria inviata alle famiglie.

Art. 1 - Amministratore di sistema

L'Amministratore unico di sistema è l'Animatore Digitale dell'Istituto.

Art. 2 - Principali applicazioni disponibili

- ✓ Google Mail: posta elettronica. L'uso di questo applicativo è consentito ai soli fini didattici/istituzionali; è impossibile inviare un'e-mail ad un destinatario al di fuori del dominio dell'Istituto.
- ✓ Google Classroom: consente agli insegnanti di assegnare compiti, condividere risorse, eventi attività didattiche e verifiche, inviando i risultati.
- ✓ Google Drive: permette di conservare e condividere materiali e documenti;
- ✓ Google Docs: (Fogli, Presentazioni e Moduli) sono servizi cloud che permettono di creare, modificare, condividere, collaborare, esportare e incorporare contenuti su documenti, fogli di lavoro, presentazioni e moduli;
- ✓ Google Calendar: prevede la programmazione di un calendario personale (es. riunioni o eventi);
- ✓ Google Meet: consente di comunicare per video-lezioni o conferenze. Funziona sia tramite un browser web (Chrome, Firefox...) sia sui tablet e sugli smartphone.

Art. 3 - Natura e finalità del servizio

- a) Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di "Google Suite for Education" del fornitore. In particolare, ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare alcuni servizi aggiuntivi di G-Suite for Education (Google Drive, Documenti, Moduli, Meet, Classroom) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.
- b) Ogni utente ha un nome utente e una password per accedere ai servizi offerti.
- c) Il servizio è inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche; pertanto gli account creati devono essere usati esclusivamente per attività scolastica.

Art. 4 - Soggetti che possono accedere al servizio in qualità di utenti

Le credenziali per l'accesso sono fornite dall'Amministratore di Sistema ai seguenti utenti:

a) i docenti (a tempo indeterminato e determinato) al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.

b) gli alunni, previa compilazione e consegna del modulo di consenso firmato dai genitori. Il corso sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto Comprensivo di Givera del Montello.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GIAVERA DEL MONTELLO

Comuni di Nervesa della Battaglia e Givera del Montello

Via Bombardieri del Re, 12 - 31040 Nervesa della Battaglia

Tel. 0422885406 - Tel/Fax 0422779186 - Cod.Fisc. 83006070268 – Cod.Min. TVIC83700A

e-mail: TVIC83700A@istruzione.it o segreteria@icgiavera.it PEC: TVIC83700A@PEC.ISTRUZIONE.IT sito: www.icgiavera.it



Art. 5 - Condizioni e norme di utilizzo

- a) Per tutti gli utenti l'attivazione e/o continuazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del presente Regolamento.
- b) L'utente può accedere direttamente al suo account istituzionale da qualsiasi dispositivo privato (smartphone, tablet, PC portatile...) collegandosi a www.google.com e inserendo: 1) il nome utente, formato dal nome.cognome dell'allievo seguito dal dominio @icgiavera.eu 2) la password fornita alla famiglia dell'alunno mediante l'e-mail personale e che dovrà essere necessariamente cambiata al primo accesso (almeno otto caratteri).
- c) Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi.
- d) L'utente s'impegna ad utilizzare l'account esclusivamente per finalità didattiche.
- e) **L'utente s'impegna a non utilizzare il servizio per effettuare azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i regolamenti d'Istituto vigenti (il regolamento di disciplina e il patto educativo di corresponsabilità).**
- f) **L'utente s'impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone.**
- g) **L'utente s'impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi vigenti in materia civile, penale ed amministrativa.**
- h) **È vietato pubblicare in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.**
- i) L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente regolamento o la legge vigente.
- j) **L'utente non deve modificare il profilo utente o inserire un'immagine associata al profilo.**
- k) **L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.**
- l) **Per le video-lezioni:** 1) il codice di accesso/invito alla video-lezione è creato dai docenti e va condiviso solo tra i partecipanti/invitati e non può essere comunicato o ceduto a terzi; 2) l'utente docente gestisce le sessioni di video-lezione online, verificando l'accesso da parte degli alunni, comunicando all'amministratore di sistema qualsiasi irregolarità o criticità rilevate; 3) all'inizio della video-lezione viene fatto l'appello: il docente registra eventuali assenze nel Registro Nuvola; 4) **è assolutamente vietato fare foto, filmati e registrazioni dei partecipanti e del materiale condiviso e tantomeno divulgarli;** 5) durante le lezioni a distanza in modalità sincrona, le alunne e gli alunni dovranno, di norma, tenere la videocamera accesa e il microfono spento, al fine di garantire un migliore audio. Il microfono potrà essere attivato su richiesta del docente o nel caso in cui l'alunno debba fare un intervento/domanda inerente all'argomento trattato dal docente; 6) al termine della video-lezione, il docente verifica che tutti i partecipanti si siano disconnessi e, solo successivamente, abbandonerà la sessione.

Art. 6 - Violazioni all'uso del servizio

- a) G-Suite for Education ha un sistema di controllo che permette all'amministratore di verificare quotidianamente gli accessi alla piattaforma. Il sistema è quindi in grado di segnalare eventuali abusi.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GIAVERA DEL MONTELLO

Comuni di Nervesa della Battaglia e Givera del Montello

Via Bombardieri del Re, 12 - 31040 Nervesa della Battaglia

Tel. 0422885406 - Tel/Fax 0422779186 - Cod.Fisc. 83006070268 – Cod.Min. TVIC83700A

e-mail: TVIC83700A@istruzione.it o segreteria@icgiavera.it PEC: TVIC83700A@PEC.ISTRUZIONE.IT sito: www.icgiavera.it



b) In caso di violazione delle norme stabilite nel presente regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo definitivamente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

c) L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competente - per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso - le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

Art. 7 - Trattamento dei dati

a) L'Istituto s'impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del Regolamento e della normativa in materia di privacy ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account. Il trattamento dei dati è disciplinato da quanto disposto nell'informativa privacy di Google for Education. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore a questo link: <https://policies.google.com/privacy>.

b) L'Istituto s'impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account.

Art. 8 - Norme finali

L'account sarà revocato dopo 30 giorni dal termine del percorso di studi presso l'Istituto Comprensivo di Givera per gli alunni e del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato (con incarico fino al 30 giugno). Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà revocato dopo 10 giorni dal termine del contratto.

(Delibera del Consiglio di Istituto n. 106 del 27.11.2020)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Tiziana Mussato