
🏫 Regolamento della Biblioteca Scolastica

1. Finalità

La biblioteca scolastica è uno spazio di **studio, lettura e ricerca** destinato a tutti gli studenti, i docenti e il personale della scuola.
Essa promuove la **lettura, l'educazione alla ricerca, l'autonomia nello studio** e il rispetto dei beni comuni.

---

2. Accesso

- **La biblioteca è aperta secondo i seguenti orari:**

  GIOVEDì DALLE 11.00 ALLE 13.00

- Gli studenti possono accedere solamente durante gli orari di apertura, accompagnati da un docente o autonomamente, previa autorizzazione del docente di classe.
- È possibile utilizzare la biblioteca anche per attività di gruppo o laboratori di lettura.

---

3. Comportamento

- Nella biblioteca si deve mantenere un **atteggiamento rispettoso e silenzioso**.
- Ogni utente è tenuto ad avere cura dei libri, degli arredi e del materiale presente.

---

4. Consultazione e prestito

- I libri possono essere **consultati in sede** e **presi in prestito**.
- Ogni studente può prendere in prestito fino a **2 libri per volta**.
- La durata del prestito è di **20 giorni**, rinnovabile una volta se il libro non è stato prenotato da altri.
- I libri devono essere **restituiti entro la scadenza** e nello stesso stato in cui sono stati consegnati.
- La **famiglia** di ogni alunno sarà informata , attraverso una mail, del prestito.

---

5. Smarrimento o danneggiamento

- In caso di **smarrimento o danneggiamento** di un libro, l'utente è tenuto a **ricomprare o risarcire** il volume.

- Eventuali problemi devono essere segnalati alla bibliotecaria Francesca Valli o alla referente prof.ssa Marzia Carniel.

---

6. Catalogo e prenotazioni

- Il catalogo dei libri è consultabile **presso la biblioteca** (o, se disponibile, **online**.)
- È possibile **prenotare** un libro già in prestito, lasciando i propri dati al bibliotecario o compilando il modulo predisposto.

---

7. Iniziative e progetti

La biblioteca scolastica promuove:

- **Attività di lettura e incontri con autori**;
- **Progetti interdisciplinari** legati alla letteratura e alla cittadinanza;
- **Concorsi di lettura** e **mostre tematiche**.

---

8. Responsabili

La gestione della biblioteca è affidata al **docente referente**, prof.ssa Marzia Carniel coadiuvato da una **commissione biblioteca** composta da insegnanti e dalla bibliotecaria Francesca Valli.

---

9. Norme finali

L'utilizzo della biblioteca implica l'accettazione del presente regolamento.

La referente

Prof.ssa Marzia Carniel