AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Istituto Comprensivo di Giavera del Montello (TV)

OGGETTO: Delega a ritirare gli alunni al termine delle attività/lezioni giornaliere

I sottoscritti _____ _____

genitori dell'alunno/a _____

frequentante, per il corrente a.s. _____ La Sezione_____ La Classe/Sez. _____

della Scuola _____ di _____

consapevole degli obblighi di vigilanza sui minori, nell'impossibilità di provvedere personalmente ad assumere la predetta vigilanza sull'alunno/a sopra indicato/a al termine giornaliero delle lezioni delego la persona maggiorenne di seguito elencata a provvedere alla custodia dell'alunno/a all'uscita dell'edificio scolastico.
Dichiaro di aver istruito la persona da me delegata sulla necessità di esibire, ove richiesto, un documento d'identità; tale delega è operativa sino a variazione del nominativo della persona delegata.
La presente delega ha validità per l'intero ciclo di Scuola.

1^ NOMINATIVO DEL DELEGATO	DOCUMENTO D'IDENTITA'	
	Tipo di documento	
	Codice documento	

2^ NOMINATIVO DEL DELEGATO	DOCUMENTO D'IDENTITA'	
	Tipo di documento	
	Codice documento	

..... : .....
(luogo) *(data)*

Firma _____

Firma _____

(firma di entrambi i genitori)

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori (*)

Il genitore unico firmatario:

_____

N.B.:

- *In caso di improvviso e temporaneo impedimento delle persone delegate, comunicare agli insegnanti il nominativo di chi verrà a ritirare il/la bambino/a nel diario scolastico.*
- *Se la persona delegata risulta esserlo per la 1^volta nel corso del ciclo scolastico di riferimento, la richiesta deve essere corredata da fotocopia del Documento di Identità dichiarato.*